

Ein Autor kommt zu Ihnen in die Schule, um für ihre Schüler und Sie zu lesen. Damit diese Begegnung zu einem nachhaltigen, gewinnbringenden Erlebnis für alle Beteiligten wird, können Sie diese Hinweise berücksichtigen:

Eine Autorenlesung sollte gut vorbereitet sein, und zwar lange vorher!

Dazu gehört:



Termin im Kollegium absprechen.



Festlegen, welche Klassen teilnehmen (möglichst vom Alter her homogene Gruppen zusammenstellen, nicht mehr als 50 Schüler pro Lesung).



Wer übernimmt die Vorbereitung im Unterricht? - fächerübergreifende Absprachen sind sehr förderlich (beispielsweise Kunst, Musik und Sachkunde / Geschichte).



Eltern informieren wg. Kostenbeitrag zur Lesung und möglicher Anschaffung von Büchern der eingeladenen Autoren (Beitrag vom Elternverein erbitten).



Bücher der Autoren für die Schule organisieren (für Schulbibliothek kaufen, in der Bücherei oder bei der Projektleitung der Jugendbuchwoche ausleihen) zur Vorbereitung der Kollegen (nur wer die Arbeiten des Autors selber kennt, kann die Schüler dafür interessieren!!)



Diese Bücher können bereits im Vorfeld der Lesung vielfältig eingesetzt werden:  
als Ausstellung in Schaukasten  
als Büchertisch in der Schulbücherei für alle Schüler  
als Arbeitsbücherei für ein vorbereitendes Projekt  
als Angebot für Interessierte nach der Lesung



Informationen zum Autor zusammentragen, durchaus auch gemeinsam mit den Schülern: Im Internet, auf der Homepage der Schülerlesetage, bei Frau Dr. Cornelia Hildebrandt bei den Verlagen



Raumfrage klären  
(eine gemütliche Atmosphäre ist wichtig, Autor und Schüler sollen sich während der Lesung richtig wohl fühlen! Turn- und Pausenhallen vermeiden...).



Mögliche Stundenplanänderung rechtzeitig planen.



Wenn die Lesung in ein Unterrichtsprojekt einbezogen wird:  
Schüler über Autor informieren,  
seine Bücher vorstellen,  
Liste mit Buchtiteln verteilen  
Nacharbeit einplanen.

## Kurz vorher:



Organisatorisches:

Wann kommt der Autor?

Muss er abgeholt und vielleicht weitergereicht werden?

Wer ist dafür zuständig?



Wer begrüßt, weist den Weg in der Schule und betreut den Gast?

(Hausmeister informieren!!)



Falls der Autor mehrere Lesungen hält, Pausenimbiss und Getränke anbieten!



Wer bereitet den Raum vor?

Hierzu gehört:

Tisch, Stuhl, Wasser für den Autor

Stühle richtig anordnen für Schüler (Stuhlkreis?)

Schülerarbeiten zu Titeln vom Autor oder Themen der Bücher präsentieren

(Autoren sind Menschen, die sich auch darüber freuen, wenn man ihre Arbeit würdigt. Nur informierte Schüler können aus einer Lesung Gewinn ziehen, mit dem Autoren über seine Bücher, seine Arbeit wirklich sprechen.)



Schüler daran erinnern, dass sie ihre eigenen Bücher zum Signieren mitbringen!!



Wer macht Fotos? Wo sollen Fotos und Berichte veröffentlicht werden?

(Schulzeitung, Wandzeitung, Informationstafel in der Schule, Presse...)



Wer verabschiedet den Autor?



Wer gibt Rückmeldungen über die Lesung an den örtlichen Veranstalter oder den Friedrich-Bödecker-Kreis weiter?

Wenn Sie diese Tipps umsetzen, kann Ihre Autorenlesung nur ein Erfolg werden.

Gutes Gelingen!